



DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE VETERINARIE

### PROGETTO FORMATIVO

AUSL Modena - Convenzione stipulata il 10/06/2022  
AUSL Bologna – Convenzione stipulata il 08/02/2022  
AUSL Ferrara - Convenzione stipulata il 05/04/21  
AUSL Romagna – Convenzione stipulata il 21/07/2021

#### DATI DEL TIROCINANTE

Nominativo del tirocinante \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ email: \_\_\_\_\_

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

Domiciliato a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

Frequentante il corso di studio in **MEDICINA VETERINARIA**

Matricola n. \_\_\_\_\_

Attività formativa di tirocinio n. crediti 3

Soggetto diversamente abile SI  NO

#### ENTI OSPITANTI:

AUSL BOLOGNA: Dott.ssa Rimondini – Dott. Marasco

AUSL MODENA: Dott. Zecchini

AUSL FERRARA: Dott. Dell'Orfano

AUSL ROMAGNA: Dott. Ghinassi – Dott. Milandri

Periodo di Tirocinio: dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Nominativo del Tutor Accademico: Prof. Andrea Serraino

#### POLIZZE ASSICURATIVE:

- Polizza Infortunio cumulativa POSTE ASSICURA nr.72315 scadenza 31/10/2024
- Polizza RCT-O (Responsabilità civile per danni a terzi): UNIPOLSAI nr.1-52380-65-171463068 scadenza 31/10/2024

## **OGGETTO**

Svolgimento di periodi di tirocinio curriculare presso specifiche AUSL dell'Emilia-Romagna da parte di studenti iscritti al Corso di Studi in Medicina Veterinaria per l'acquisizione di abilità e competenze relative a "Ispezione, controllo e certificazione degli alimenti".

## **CARATTERISTICHE OPERATIVE**

Il presente documento definisce i dettagli operativi relativi allo svolgimento di periodi di tirocinio curriculare per gli studenti del corso di laurea di Medicina Veterinaria dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Le attività pratiche oggetto del presente accordo operativo hanno l'obiettivo di completare o approfondire l'acquisizione delle abilità professionalizzanti trasversali e specifiche relative alle competenze del SSD VET/04 in strutture ed ambiti diversi da quelli disponibili in Dipartimento.

La conclusione delle attività pratiche previste permetterà l'acquisizione di 3 CFU in "Ispezione, controllo e certificazione degli alimenti".

## **ABILITA' DA ACQUISIRE – SSD VET/04 "Ispezione, controllo e certificazione degli alimenti"**

Le abilità professionalizzanti specifiche conseguite nel Tirocinio esterno di Ispezione controllo e certificazione degli alimenti comprendono:

- ✓ essere in grado di svolgere attività di controllo ufficiale presso gli impianti di macellazione di bovini, suini e avicunicoli e altri impianti di trasformazione degli alimenti nonché su tutta la produzione primaria riconducibile alla tutela della sicurezza alimentare;
- ✓ essere in grado di eseguire l'ispezione degli alimenti di O.A.;
- ✓ conoscere il quadro comunitario, nazionale e locale sul controllo ufficiale, relativamente alle responsabilità dell'Operatore del Settore Alimentare, OSA, e applicarlo nell'ambito produttivo di aziende alimentari.

Le attività professionalizzanti specifiche verranno effettuate nelle giornate programmate e possono comprendere:

- ✓ attività presso impianti di macellazione che può riguardare:
  - controllo ufficiale della protezione degli animali
  - gestione SOA
  - valutazione documentale
  - esame ante mortem
  - controllo ufficiale della protezione animale durante lo stordimento e l'abbattimento
  - ispezione post-mortem;
- ✓ attività di ispezione e vigilanza e controllo presso strutture di produzione, trasformazione, deposito, distribuzione, somministrazione e commercializzazione di alimenti di origine animale;
- ✓ altre attività direttamente o indirettamente connesse alla sicurezza alimentare svolte anche in strutture di produzione primaria (verifiche di anagrafe zootecnica, di farmacovigilanza; verifica dei requisiti di protezione animale, controllo delle patologie infettive trasmissibili all'uomo ecc. ...).

## **DURATA**

- ✓ Ogni studente dovrà svolgere attività 54 ore
- ✓ Offerta: periodo Gennaio – Novembre, dettagliato nel calendario annuale a discrezione delle singole AUSL

## **ORGANIZZAZIONE E LOGISTICA**

- ✓ Gruppi di 1-3 studenti per lo svolgimento delle attività presso i macelli;
- ✓ i **Dispositivi di Protezione Individuali** (DPI) monouso saranno forniti dal Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie e consegnati agli studenti all'atto del ritiro del progetto formativo. I DPI non monouso saranno a disposizione presso le strutture visitate con esclusione degli stivali antinfortunistici che devono essere in dotazione agli studenti;
- ✓ Dotazione propria di mezzi per lo spostamento;
- ✓ Ciascuna AUSL individua un responsabile per l'attività di tirocinio;
- ✓ Il docente UNIBO responsabile del tirocinio mantiene i contatti con il responsabile AUSL al fine di coadiuvare l'organizzazione logistica (composizione gruppi studenti, controfirme etc.);
- ✓ Il docente UNIBO responsabile del tirocinio, prima dell'inizio del tirocinio, firma il progetto formativo;
- ✓ Il responsabile AUSL per l'attività di tirocinio individua i medici veterinari (di seguito: tutor) afferenti alla propria AUSL che seguiranno il lavoro degli studenti;
- ✓ Alla fine di ogni giornata di tirocinio, il tutor della AUSL firma il progetto formativo;
- ✓ Il tutor certifica mediante firma sull'apposito libretto di tirocinio e sul progetto formativo le attività svolte e le specifiche abilità acquisite di volta in volta dallo studente durante l'attività giornaliera;
- ✓ Il docente UNIBO responsabile del tirocinio verifica le certificazioni dei tutors sul libretto del tirocinio e provvede alla relativa verbalizzazione.

## **MODALITA' DI ISCRIZIONE**

- ✓ Lo studente si iscrive secondo le istruzioni riportate nel sito web del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina Veterinaria – pagina relativa ai tirocini curriculari.

## **TIPOLOGIA DI ATTIVITA'**

- ✓ Lo studente affianca il medico veterinario nell'espletazione della propria attività giornaliera sotto la supervisione dello stesso (tutor);
- ✓ Lo studente è incoraggiato ad operare, ogni qualvolta possibile e solo ed esclusivamente sotto il tutoraggio del medico veterinario, in prima persona per ottenere le abilità sotto specificate.

## **ATTESTATO DI IDONEITA'**

- ✓ Il periodo di tirocinio esita in una dichiarazione di idoneità, rilasciata dal docente UNIBO responsabile del tirocinio, sulla base della certificazione da parte dei veterinari tutor dell'acquisizione di almeno l'80% delle abilità acquisite riportate nel libretto.

## **POLIZZE ASSICURATIVE**

- ✓ Polizza Infortunistica cumulativa POSTE ASSICURA nr.72315 scadenza 31/10/2024
- ✓ Polizza RCT-O (Responsabilità civile per danni a terzi): UNIPOLSAI nr.1-52380-65-171463068 scadenza 31/10/2024

### ***Obblighi del tirocinante:***

- seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o di altre evenienze;

- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie aventi natura riservata relative all'ente di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- far firmare il progetto formativo prima dell'inizio del tirocinio al Prof. Serraino e ad ogni giornata al referente della Ausl e compilare il questionario di valutazione sulla sicurezza nei laboratori caseifici e macelli;
- i **Dispositivi di Protezione Individuali (DPI)** monouso saranno forniti dal Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie e consegnati agli studenti all'atto del ritiro del progetto formativo. I DPI non monouso saranno a disposizione presso le strutture visitate con esclusione degli stivali antinfortunistici che devono essere in dotazione agli studenti;
- al termine del tirocinio, ai fini della verbalizzazione inviare al Prof. Serraino scansione del libretto e del progetto formativo firmati dai referenti dei macelli e dal docente.

**Il tirocinante dichiara:**

- di essere informato relativamente alle norme sulla sicurezza nel macello e nei laboratori in base alla normativa vigente (D.lgs. 81 del 9/4/2008 e successive modifiche, D.lgs n. 475 del 4/12/92, DPR 303/1956 art. 64 e DM 363 del 5/8/1998), di aver preso visione delle norme specifiche per la sicurezza nei macelli, caseifici e laboratori riportati nella pagina web relativa al tirocinio curriculare esterno di "Ispezione, controllo e certificazione degli alimenti" e di aver compilato il questionario di valutazione sulla sicurezza;
- di aver svolto il Mod.1 – Formazione Generale del corso su "Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro";
- di essere a conoscenza delle norme generali di prevenzione Covid e di rispettare le norme specifiche delle strutture ospitanti;
- di rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie aventi natura riservata relative all'ente di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- di aver ritirato il Kit dispositivi di protezione individuale, assumendo la responsabilità della gestione e utilizzo nel rispetto della informazione e formazione ricevuta.

**Compiti del Tutor della Ausl:**

Il Tutor della Ausl è tenuto a verificare che il Tirocinante indossi i previsti Dispositivi di Protezione Individuali e che questi siano conformi alle disposizioni normative vigenti:

- ✓ elmetto di protezione del capo di tipo industriale;
- ✓ guanti di protezione anti-taglio ed anti-perforazione;
- ✓ stivale di sicurezza in gomma poliuretanic (per uso agroalimentare): puntale anti-schiacciamento e suola antiscivolo.

Il tirocinante deve inoltre essere dotato di idoneo abbigliamento pulito.

La mancanza di anche uno solo di DPI sopra citati o di adeguato vestiario comporta il divieto dell'ingresso nell'impianto del Tirocinante.

Bologna, li \_\_\_\_\_

FIRMA per presa visione ed accettazione del tirocinante \_\_\_\_\_

FIRMA del responsabile didattico-organizzativo delle attività  
(docente con contratto a tempo indeterminato o Ricercatore confermato dell'Università)

\_\_\_\_\_

